

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Озерки
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области

Утверждаю:
И.о. директора
ГБОУ СОШ с. Озерки
_____ Гнутова Е.Л.

**План мероприятий («Дорожная карта»)
развития внутришкольной системы
профилактики учебной неуспешности
ГБОУ СОШ с. Озерки
на 2023 - 2024 г.**

Озерки, 2023 г.

План мероприятий («Дорожная карта») по профилактике учебной неуспешности ГБОУ СОШ с. Озерки

Цель: Создать условия для повышения качества образовательных результатов обучающихся ГБОУ СОШ с. Озерки за счет выстраивания внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности.

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».

2. Выявить причины затруднений обучающихся по результатам мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках внутренней системы оценки качества образования.

3. Принять комплексные меры, направленные на повышение качества образования. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.

4. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.

5. Достижение качества образования обучающихся не ниже по Северному округу.

6. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, испытывающих трудности в обучении.

Целевые индикаторы и показатели

1. Успешное (100 %) освоение всеми обучающимися образовательных программ.

2. Доля обучающихся 9-х классов, прошедших итоговое собеседование – 100 %.

3. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

4. Доля обучающихся 5-8 классов (весна 2023 уч.г.), получивших отметки на ВПР, соответствующие итоговым (годовым) отметкам – не менее 80 %.

№ п/п	Мероприятия /направления	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
Направление 1. Организационно-методическая деятельность администрации школы				
1.1. Индивидуализация образовательного маршрута. Психолого-педагогический консилиум				
1.1.1.	Разработка и внесение изменений в локальные нормативные акты школы	Апрель, 2023 г.	Локальные нормативные акты	И.о.директора
1.1.2.	Разработка «Дорожной карты» по профилактике учебной неуспешности	Апрель, 2023 г.	Дорожная карта	Рабочая группа
1.1.3.	Совещания педагогического коллектива по реализации мер внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности	Ежемесячно	Протоколы совещаний	Администрация, педагогический коллектив
1.1.4.	Проведение психолого-педагогического консилиума	Май, сентябрь, декабрь, 2023 г.	Протоколы заседаний	Члены ППк
1.2. Психолого-педагогическая поддержка в освоении основной общеобразовательной программы (ИУП)				
1.2.1.	Проведение мониторинга знаний по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний и выявления в знаниях обучающихся пробелов, которые требуют быстрой ликвидации (текущие и административные контрольные работы, срезы знаний).	Согласно графику оценочных процедур	Список обучающихся с учебной неуспешностью	Учителя- предметники, ответственный по УР
1.2.2.	Представление информации классными руководителями и учителями - предметниками о работе со слабо-успевающими и неуспевающими обучающимися	В течение всего периода	Информационная справка о слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Классные руководители, учителя-предметники

1.2.3.	<p>Психолого– педагогическое сопровождение образовательного процесса:</p> <p>1. Оказание психологической и педагогической помощи в успешной адаптации каждого ребенка в новых социальных условиях;</p> <p>2. Создание атмосферы безопасности и доверия в системе педагог – ребенок – родитель;</p> <p>3. Способствование формированию умений и навыков ребенка, лежащих в зоне его ближайшего развития</p>	Постоянно	План работы педагога- психолога	Педагог-психолог
1.2.4.	Проведение классных часов, направленных на повышение учебной мотивации	В течение года	Планы-конспекты классных часов	Ответственный по ВР
1.2.5.	Мониторинг посещения обучающимися уроков и внеурочной деятельности	В течение года	Справка-анализ	Классные руководители, ответственный по УР
<i>1.3 Работа с педагогическим коллективом (повышение компетентности)</i>				
1.3.1.	Участие педагогических работников в КПК и вебинарах направленных на повышение качества образования. Подготовка обучающихся к предметным олимпиадам, участию в НПК, конкурсам разного уровня. Изучение педагогических технологий инклюзивного образования, обучения детей с ОВЗ.	В течение учебного года	Удостоверения о курсах ПК, сертификаты	Ответственный по УР
1.3.2.	Самообразование учителя: проведение открытых уроков, воспитательных мероприятий в рамках Единого	В течение года	Презентация опыта работы учителя	Учителя -предметники

	Методического Дня: «Учитель учителю» по темам, направленным на повышение качества образования			
Направление 2. Организационно-методическая деятельность педагогов				
2.1. Оценка особых образовательных потребностей (психолого-педагогическая диагностика)				
2.1.1.	Диагностика обучающихся с трудностями в учебной деятельности, направленная на выявление причин затруднения	Апрель, 2023 г.	Диагностический материал	Психолог, Ответственный по УР
2.1.2.	Анализ диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с трудностями в учебной деятельности	Май, 2023 г.	Справка - анализ	Психолог
2.1.3.	Проведение педагогом-психологом семинара «Психолого –педагогические возрастные особенности обучающихся» для педагогов	Май, 2023 г.	Рекомендации педагогам	Педагог-психолог
2.1.4.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов. Использование форм и методов индивидуальной и групповой работы в соответствии с индивидуальными потребностями детей	Август- сентябрь, 2023 г.	Индивидуальный образовательный маршрут для обучающихся с рисками учебной неуспешности	Ответственный по УР
2.1.5.	Рассмотрение вопроса организации обучения неуспевающих обучающихся на заседаниях предметных ШМО и ШМО классных руководителей	Один раз в четверть	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2.1.6.	Формирование наставнических пар «ученик-ученик», «учитель-ученик», реализация наставнических программ	В течение учебного года	Программа наставничества	Ответственный по УР, куратор наставничества, наставники

2.2. Меры индивидуальной поддержки обучающихся группы риска

2.2.1.	Проведение мониторингов уровня освоения обучающимися программного материала по выявлению причин пробелов в знаниях по русскому языку и математике	Апрель, сентябрь, декабрь, 2023 г.	Справка	Педагог-психолог, ответственный по УР
2.2.2.	Корректировка системы работы со слабо успевающими в соответствии с мониторингом выявления детей «группы риска»	Октябрь-декабрь, 2023 г.	План работы со слабоуспевающими обучающимися	Ответственный по УР, классные руководители, педагоги- предметники
2.2.3.	Индивидуальные консультации со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел	В течение года	Журнал индивидуальных консультаций, занятий	Классные руководители, педагоги- предметники

Направление 3. Работа с ученическим сообществом

3.1.	Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся через беседы со школьными специалистами, классными руководителями, родителями (законными представителями) и обучающимися, показывающими слабые знания	Постоянно	Справка	Классные руководители, педагог-психолог
3.2.	Проведение индивидуальных бесед с обучающимися с целью выявления социальных проблем	Постоянно	Журнал бесед с обучающимися, создание максимальной ситуации успеха	Социальный педагог, классные руководители
3.3.	Организация индивидуальной работы с неуспевающими обучающимися в урочное и внеурочное время.	Постоянно	Анализы учителей предметников по итогам индивидуальной работы	Учителя-предметники, классные руководители

Направление 4. Взаимодействие с семьей обучающихся

4.1.	Информирование классными руководителями родителей (законных представителей) о результатах обучения слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Постоянно	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью	Классные руководители, учителя-предметники
4.2.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) по результатам проведенных контрольных (диагностических) работ по ликвидации академических задолженностей	По мере необходимости	Протоколы	Классные руководители, социальный педагог
4.3.	Активизация работы с родителями, с родительским комитетом: проведение родительских собраний, лекториев и т.д.	В течение года	Планы-конспекты родительских собраний	Ответственный по ВР, классные руководители
4.4.	Посещение семей обучающихся	В течение года	Акты посещений	Классные руководители